

Vorhabenbeschreibung - GLiederungspunkte

Brandenburgischer Innovationsgutschein zur Förderung von Digitalisierungsvorhaben (BIG - Digital)

**Modul Beratung**

* Kurzinformation zum Unternehmen (Gesellschafts- und Beteiligungsstrukturen mit Firmenorganigramm, Unternehmensgegenstand, Portfolio, Kunden, Märkte)
* Beschreibung des Beratungsbedarfes und der Zielsetzungen der Beratungsleistung
* detailliertes Beratungsangebot des Beraters/der Beraterin mit Benennung der Beratungsziele (Kopie)
* Referenzangaben zu einschlägigen Beratungserfahrungen des Beraters/der Beraterin bzw. Angaben zur Qualifikation bei wissenschaftlichen Einrichtungen als Auftragnehmer
* Aussagen, ob das Unternehmen grundsätzlich externe Beratung zu Digitalisierungsthemen im Unternehmen in Anspruch genommen hat

**Modul Implementierung**

* Kurzinformation zum Unternehmen (Gesellschafts- und Beteiligungsstrukturen mit Firmenorganigramm, Unternehmensgegenstand, Portfolio, Kunden, Märkte)
* Beschreibung des Status quo der betrieblichen Prozesse und Abläufe am brandenburgischen Sitz/in der brandenburgischen Betriebsstätte, die Gegenstand der Antragstellung sind (Ausgangssituation, Problemstellung)
* Beschreibung der Zielsetzungen und Aussagen zu Kosten-Nutzen-Erwartungen (erwartete Ergebnisse und Effekte des Digitalisierungsvorhabens; z. B. erwartete Kosteneinsparungen durch veränderten Ressourceneinsatz, Umsatzsteigerungen, IT-Sicherheit)
* Beschreibung des geplanten Digitalisierungsvorhabens (*Prozess- oder Organisationsinnovation* *nach 2.1.2 der Richtlinie*) und Unterteilung in Einzelschritte
* Detaillierte Ausgabenkalkulation und -begründung geplanter Ausgaben (einschließlich geplanter Personalausgaben) und Zuordnung zu den zu digitalisierenden Prozessen sowie zu den Einzelschritten der Implementierungsmaßnahme
* Aussagen, ob das Unternehmen externe Beratung zu diesem Digitalisierungsprojekt oder einer allgemeinen Digitalisierungsstrategie im Unternehmen in Anspruch genommen hat

**Modul Schulung**

* Kurzinformation zum Unternehmen (Gesellschafts- und Beteiligungsstrukturen mit Firmenorganigramm, Unternehmensgegenstand, Portfolio, Kunden, Märkte)
* Beschreibung des umgesetzten Digitalisierungsvorhabens *Prozess- oder Organisationsinnovation* *nach 2.1.2 der Richtlinie)*, der damit verfolgten Zielsetzungen sowie des sich in diesem Zusammenhang ergebenen Schulungsbedarfes
* Beschreibung der mit dem umgesetzten Digitalisierungsvorhaben in Zusammenhang stehenden Schulung (Umfang, Inhalte, Zielsetzungen, beteiligte Mitarbeiter)
* detailliertes Schulungsangebot des Dienstleisters mit Benennung der Schulungsinhalte
und -ziele sowie Schulungsumfang (Kopie)
* Referenzangaben zu einschlägigen Erfahrungen des Dienstleisters (Für Softwareschulungen durch deren Entwickler oder Anbieter ist kein Referenznachweis erforderlich.)