



PERSONALEINSATZ - STELLENBESCHREIBUNG¹

EFRE/JTF-kofinanzierter Vorhaben - FP 2021-2027

Wissens- und Technologietransfer 2022

Antragsnummer: _____
(siehe Antragsformular)

Die bzw. der Antragstellende: _____

Vorhaben: _____

Bezeichnung der Stelle

Projektleitung

Projektmitarbeit

Bezeichnung

Hilfskraft

Regelmäßige betrieblich übliche wöchentliche Arbeitszeit einer Vollzeitstelle

(z. B. 40 Stunden - Vollzeitstelle)

Gesamt: _____ Stunden/Woche

Vorgesehener Umfang der geplanten Stelle im Vorhaben

Vollzeit (Monatssatz) oder anteilig (prozentualer Monatssatz oder Stundensatz)

Wenn anteilig:

_____ Stunden/Woche (Anwendung Stundensatz)

oder

_____ Prozent/Woche (Anwendung Monatssatz)

¹ Beschrieben werden muss ausschließlich die geplante Stelle. Eine namentliche Benennung der bzw. des geplanten Stelleninhabenden ist erst mit dem Mittelabruf, in welchem erstmalig Ausgaben für diese bzw. diesen abgerechnet werden, mit dem Formular "Personaleinsatz - Stellenbesetzung" bei der ILB einzureichen.

Anforderungen an die Stelle

(Sollanforderungen; unabhängig von der bzw. dem Stelleninhabenden)

Ausbildungen

| |
|--|
| |
|--|

Weiterbildungen/Fachkenntnisse

| |
|--|
| |
|--|

Berufserfahrung

| |
|--|
| |
|--|

Stellenbeschreibung

(ausschließlich vorhabenbezogene Tätigkeiten angeben)

| Tätigkeitsbereich | | Einzelstätigkeit im Tätigkeitsbereich |
|-------------------|-------------|---------------------------------------|
| Anteil in % | Bezeichnung | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Einordnung der Stelle

Personalkostenkategorie nach TV-L, bzw. für Hilfskräfte

| | Personalkostenkategorie |
|--------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> | E 15Ü |
| <input type="checkbox"/> | E 15 |
| <input type="checkbox"/> | E 14 |
| <input type="checkbox"/> | E 13 |
| <input type="checkbox"/> | E 12 |
| <input type="checkbox"/> | E 11 |
| <input type="checkbox"/> | E 10 |
| <input type="checkbox"/> | E 9b |
| <input type="checkbox"/> | E 9a |
| <input type="checkbox"/> | E 8 |
| <input type="checkbox"/> | E 7 |
| <input type="checkbox"/> | E 6 |
| <input type="checkbox"/> | E 5 |
| <input type="checkbox"/> | E 4 |
| | Hilfskraft |
| <input type="checkbox"/> | a) ohne Abschluss |
| <input type="checkbox"/> | b) mit Bachelor-Abschluss |
| <input type="checkbox"/> | c) mit Master-Abschluss |

- Durchschnittskostensätze - bestätigt von einem Wirtschaftsprüfer oder einer Wirtschaftsprüferin
Nur für Forschungseinrichtung mit geordnetem Rechnungswesen gemäß Nummer 2 der Leitsätze
für die Preisermittlung aufgrund von Selbstkosten (LSP), das einer externen Prüfung durch
Wirtschaftsprüfer unterliegt.