



**ÜBERSICHT DER ABZURECHNENDEN TEILNAHMESTUNDEN**  
(entsprechend Punkt 2.3.4.4 Buchstabe b) der WBRL 2022)

Antragsnummer: _____		Zuwendungsempfangende: _____				
Datum der Weiterbildung: _____		Weiterbildung: _____				
Nr.	Name, Vorname	Teilnahme		Dauer der Pausen (hh:mm)	Teilnahmebestätigung Unterschrift Beschäftigte/r	Anzahl Teilnahme- stunden ohne Pausen <sup>1</sup> (hh:mm)
		von (hh:mm)	bis (hh:mm)			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

Antragsnummer: _____		Zuwendungsempfangende: _____				
Datum der Weiterbildung: _____		Weiterbildung: _____				
Nr.	Name, Vorname	Teilnahme		Dauer der Pausen (hh:mm)	Teilnahmebestätigung Unterschrift Beschäftigte/r	Anzahl Teilnahme- stunden ohne Pausen <sup>1</sup> (hh:mm)
		von (hh:mm)	bis (hh:mm)			
10						
11						
12						
13						
14						
15						

<b>Gesamtanzahl Teilnahmestunden (hh:mm)</b>	
--	--

**Freistellungserklärung des Arbeitgebenden:**

Hiermit erkläre ich, dass ich die o. g. Beschäftigten während der Teilnahme an der betriebsinternen Weiterbildung freigestellt habe und ihnen für die Zeit der Freistellung Lohn/Gehalt ungekürzt weiterzahle bzw. bei einer Weiterbildung, die an Wochenenden und gesetzlichen Feiertagen erfolgt, die Beschäftigten an anderen Werktagen in gleichem Umfang von der Arbeit freistelle. Die Freistellung erfolgt nicht im Rahmen von Urlaub oder der Abgeltung von Überstunden.

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift und Stempel des Arbeitgebenden

<sup>1</sup> Eine Teilnahmestunde umfasst eine Zeitstunde (60 Minuten) zu der die/der Beschäftigte vom Arbeitgeber bei voller Lohnfortzahlung freigestellt wurde. Pausenzeiten zählen nicht dazu, werden nicht gefördert und sind deshalb von den Teilnahmestunden abzuziehen.